



Projektpreis

Struktur  
des  
Antrages  
(Version 10/2022)

# Strukturierung

## Der eingereichte Antrag sollte folgende Strukturierung aufweisen:

- Titelseite
- Abstract
- Einleitung; Hintergrund, Fragestellung, Ziel, Zweck und Relevanz des Projektes
- Hauptteil/narrativer Teil; Methode(n) einschl. Statistik, Ablauf, Ziel(e),
- Dissemination, Literatur Review etc)
- Personal
- Budget und Budget-Rechtfertigung
- Zeitplan

Schrifttype: Arial

Schriftgröße: 12 Pkt.

Zeilenabstand: 1,5

Ein Inhaltsverzeichnis sollte vorhanden sein.



# Inhaltliche Angaben

## 01 Titelseite

- Kurzer, selbsterklärender Titel
- Name(n) des/der Forscher\*innen
- Institutionen
- Korrespondierende\*r Autor\*in (einschl. vollständiger Adresse)

## 02 Abstract (max. 450 Wörter)

Das Abstract sollte wie folgt gegliedert sein:

- Hintergrund/Rationale
- Spezifische(s) Ziel(e)
- Design, Methode(n)
- Relevanz/Signifikanz

## 03 Einleitung (max. 2 Seiten)

Detailliertere Beschreibung der Schlüsselemente, welche dem Antrag zugrunde liegen, einschließlich Hintergrund/Rationale, Literatur (falls vorhanden), Hypothese, Ziel und Zweck sowie Relevanz und Signifikanz des Forschungsvorhabens.

## 04 Hauptteil/Projektbeschreibung (max. 8 Seiten)

Detaillierte Beschreibung des gesamten Forschungsvorhabens, insbesondere der angewandten Methoden einschließlich Statistik.



# Inhaltliche Angaben

## 05 Literatur/Referenzen

Empfohlener Zitierstil: APA-Style  
(American Psychological Association)

## 06 Personal (max. 1 Seite)

Kurze Beschreibung des Personalbedarfs, und welche Qualifikationen das vorgesehene Personal mitbringen sollte.

## 07 Budget (max. 1 Seite)

Kurze Beschreibung des Budget-Bedarfs bzw. der Budget-Kalkulation.

## 08 Zeitplan (max. 1 Seite)

Kurze Beschreibung des zeitlichen Ablaufs des Forschungsvorhabens. Bei komplexeren und mehrjährigen Vorhaben evtl. auch Gantt-Chart.

